

# Deliberazione dell' Assemblea Generale

## N. 4 DEL 28/04/2021

**OGGETTO:** Regolamento rimborsi spese a piè di lista - Approvazione

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **21:00**, si è riunito in modalità telematica, convocato con appositi avvisi, l'Assemblea Generale dei Soci si è riunito, in sessione **ordinaria**, in **seconda** convocazione, essendo la prima convocazione del 26/04/2021 ore 21:00 andata deserta, con la presenza dei Signori:.

N°	NOMINATIVO	A	N°	NOMINATIVO	A	N°	NOMINATIVO	A
1	ALBANI Camilla	1	23	DI SABATINO Chiara	1	45	MARINO Cristiano	1
2	ANIBALLI Simone	0	24	DI SABATINO Graziano	1	46	MARINO Giuseppe	1
3	BALDASSARRE Benedetta	0	25	DI TOMMASO Luca	0	47	MARINO Valerio	1
4	BARGIGLIONE Francesca	0	26	DI VITTORIO Antonio	0	48	MICOLUCCI Lorenzo	1
5	CALDARALE Agnese	0	27	DI VITTORIO Bruno	1	49	MONTICELLI Alessandro	0
6	CHIAVETTA Alessandro	0	28	DI VITTORIO Danilo	1	50	PALMA Sara	0
7	CHIAVETTA Angelo	1	29	EVANGELISTA Elisa	1	51	PARLIONE Lorenzo	0
8	COCCIARFICCO Gregorio	0	30	FACCIA Nicola	0	52	PELLEGRINI Domenico	0
9	CORTELLINI Matteo	0	31	FAIETA Enea	1	53	PELLEGRINI Francesco	0
10	D'ANNUNZIO Benedetta	1	32	FAIETA Raffaele	1	54	PELLEGRINI Giuseppe	1
11	D'ANNUNZIO Emidio	1	33	FAIETA Vittoria	1	55	PETRUCCI Sara	0
12	D'ANNUNZIO Stefano	0	34	FUSCHI Jacopo	0	56	RAGGIUNTI Marco	1
13	D'ARMI Manuel	0	35	FUSCO Fabio	0	57	SALZETTA Alessia	0
14	DI DOMENICO Paolo	0	36	GIANCATERINA Alfonso	0	58	SCARDETTA Andrea	0
15	DI DOMENICO Pasquale	1	37	ITALIANI Alessandro	0	59	SCARDETTA Lisa	1
16	DI FEBO Martina	1	38	LEONE Antonio	1	60	SCARDETTA Tamara	0
17	DI MUZIO Marco	1	39	LEONE Diego	0	61	SCIASCIA Wiliam Alberto	0
18	DI NARDO Angelo	0	40	LEONE Francesco	1	62	SETTIMIO Sara	0
19	DI NARDO Luana	0	41	LEONE Lorenzo	1	63	TRIOZZI Letizia	0
20	DI PAOLO Silvio	0	42	LITTERIO Edoardo	0	64	ZINCANI Sonia	0
21	DI PLACIDO Simone	0	43	MAGNO Manuela	0			
22	DI SABATINO Andrea	1	44	MAMMARELLA Stefano	1			
PP	presenza in proprio	15	AS	assenze	33	AM	assenze minori	8
PD	presenza per delega	0	PM	presenze minori	8	TT	Totale	64

Il Presidente prosegue per la trattazione del quarto punto all'o.d.g.: "Regolamento rimborso spese a piè di lista - Approvazione";

**RITENUTO** la necessità di dover meglio disciplinare i rimborsi spese a piè di lista;

**PRESO ATTO** da parte del Segretario è stato predisposto l'elaborato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto composto da 7 articoli che viene illustrato all'Assemblea;

**SENTITI** gli interventi dei soci

## **IL CONSIGLIO GENERALE DEI SOCI**

**VISTO** l'art 17 comma 3 del D.lgs 117/2017 ( Codice Terzo Settore );

**VISTO** lo Statuto dell'Associazione;

**VISTA** la regolarità di tutti gli atti in precedenza richiamati;

**CON VOTI** favorevoli unanimi, resi ed espressi per alzata di mano;

## **D E L I B E R A**

1) **APPROVARE** il *Regolamento rimborsi spese a piè di lista* con decorrenza 01/01/2022 e viene inserito negli atti di quest'Associazione.

Letto, approvato e sottoscritto:

**II SEGRETARIO**

Dott. Angelo Chiavetta



**II PRESIDENTE**

Prof. Danilo Di Vittorio





ASSOCIAZIONE MUSICALE G. ROSSINI APS  
ELICE

**REGOLAMENTO**  
RIMBORSI SPESE A PIE' DI LISTA

REGOLAMENTO per i RIMBORSI SPESE a PIÈ di LISTA  
dell'Associazione Musicale G. Rossini APS

Il presente regolamento, approvato dall'Assemblea dei Soci Straordinaria in data **28/04/2022** disciplina i rimborsi spese che l'Associazione riconoscerà ai propri associati e/o collaboratori che dovessero effettuare trasferte in nome e per conto dell'Associazione stessa.

Art.1 Autorizzazione Preventiva

Affinché sia possibile rimborsare le spese effettivamente sostenute dagli associati e/o collaboratori è necessario che il Consiglio Direttivo autorizzi preventivamente il viaggio/trasferta attraverso un apposito verbale di riportare nel Libro Verbali del Consiglio Direttivo dell'Associazione stessa.

Art. 2 Economicità delle Spese di VIAGGIO

Le spese di viaggio sono riconosciute ove effettuate in aereo/nave in classe turistica, in treno di norma in 2<sup>a</sup> classe (con l'eccezione del vagone letto), sui mezzi pubblici e, quando questi ultimi non siano idonei, in taxi, dietro presentazione di regolare documento di viaggio in originale.

Art. 3 Economicità delle Spese di VITTO

Nei casi in cui la missione non permetta il rientro per il pranzo, sarà consentito chiedere il rimborso del pasto entro l'importo massimo pari ad **€ 30,00** (se l'impegno dura un'intera giornata lo stesso vale per la cena).

Art. 4 Economicità delle Spese di ALLOGGIO

Nei casi in cui la missione necessiti il pernottamento, sarà consentito chiedere il rimborso per spese alberghiere entro il limite massimo di **€ 100,00** per notte.

Art. 4 Giustificativi di spese accettati

Sono accettati e devono essere allegati alla richiesta di rimborso in originale i seguenti giustificativi di spesa:

- fatture;
- ricevute fiscali intestate o scontrini fiscali sottoscritti, con indicazione dei dati (ivi compreso il codice fiscale) di chi ha sostenuto la spesa;
- biglietti di trasporto aerei intestati, ferroviari (ove possibile, intestati) o per servizi pubblici di linea;
- ricevute taxi o parcheggio;
- pedaggi autostradali che attestino il transito.

#### Art. 5 Indennità Chilometriche.

Possono essere rimborsate le spese di viaggio sostenute da associati e collaboratori solo a queste condizioni:

- per raggiungere il luogo di esercizio dell'attività mediante un proprio mezzo di trasporto;
- se le attività sono effettuate al di fuori del territorio comunale ove risiede o ha la dimora abituale l'associato/collaboratore (non ha rilevanza invece dove ha sede legale o operativa l'Associazione);
- se sono quantificate in base al tipo di veicolo e alla distanza percorsa, tenendo conto degli importi contenuti nelle tabelle ACI.

#### Art. 6 Modalità di richiesta di rimborso

La richiesta di rimborso va redatta compilando il modulo allegato A al presente Regolamento. I rimborsi superiori ad euro 1.000 saranno effettuati esclusivamente in modalità tracciabile (assegno, bonifico bancario)

#### Art. 7 Entrata in vigore

Il presente contratto entra in vigore il 01/01/2022

